

**ATELIER 1 : Partage d'expériences en fonction
d'une catégorisation des temps et des intentions (90 min)**

=> Synthèse des groupes (doc commun à tout le monde)

Phase 1 : [Accueil] **Intention** : [Accueillir et expliquer / tester le matériel]

	 À faire absolument	 À ne pas faire	 Idée belle	 Remarques à ajouter
Groupe 1	<ul style="list-style-type: none"> -support liens de connexion -attribution des rôles modérateurs en amont (général pour toutes les intentions) -consignes très explicites -couper micro et caméra automatiquement quand on arrive dans la salle. -Présenter l'équipe, montrer son visage à la camera 	-temps d'accueil trop long	accueil : temps musical	- gérer le fait que les personnes arrivent en retard ou se connectent et reconnectent à des horaires différents
Groupe 2				
Groupe 3	Connaissance des outils (jauge par exemple) Tests en conditions réelles Echanges "accueil / café" laissent de la place à l'informel => temps d'accueil avec des vidéos	Absence de visage / "salle noire"	Faire une fiche commune pour les utilisateurs (notamment pour les visios: navigateurs, jauges, conseils etc.) ex: BBB Mettre une musique "B.White" pour l'attente pour le ¼ d'heure de connexion. Sourires!!	! temps asynchrones d'accueil ne sont pas forcément à généraliser (manifestation ou formation?) Constituer un document commun

Phase 2 : [Présentation] **Intention** : [Présenter des documents (slides, vidéos...)]

	 À faire absolument	 À ne pas faire	 Idée belle	 Remarques à ajouter
Groupe 1	- support à garder (ressources des participants pour garder mémoire) - expliciter les supports et ce qu'on attend du participant	En oublier l'exploitation par la suite		- Penser temps synchrone/asynchrone
Groupe 2				
Groupe 3	Présentateur doit accepter d'être vu Avoir un double écran de présentation et avoir 2 canaux différents Utiliser des outils compatibles pour le son pour empêcher le "lag". Vigilance sur le temps optimum de visionnage. Avoir un outil où on voit les autres usagers	! syndrome du prof devant les chaises vides	Avoir la personne / la diapo Utiliser un outil de vidéo-diffusion Avoir pour chaque outil, les possibilités, (partage etc.) Temps de visionnage varie en fonction conf / travail d'observation => définir la nature des vidéos / intentions et durée optimum Vidéo: 4 mn pour une vidéo observation 8-12mn pour une vidéo informative 30-45 mn Vidéo classe inversée (temps synchrone / asynchrone)	Pb de ne pas avoir de message retour des usages. Mais pb savoir-faire et de moyens pour l'animateur (3 minimum). Le poste de travail de l'enseignant à distance doit être réfléchi et élaboré. Pas forcément coûteux (60 euros pas plus, prime de Noël?). ! droits à préciser dans le document commun / formation sur la vidéo? Ajouter une contribution, accompagnement de la classe inversée

Phase 3 : [Travail collaboratif] **Intention** : [Produire collaborativement un document]

	 À faire absolument	 À ne pas faire	 Idée belle	 Remarques à ajouter
Groupe 1	anticiper -accès facile		Glowbl	
Groupe 2	Indispensable d'être en co-animation	Trop de consignes	Accepter l'inattendu et l'adaptation	Indispensable d'être en co-animation

	(chat / traces / animation / technique) travail sur les consignes, les outils de support	Le distanciel demande d'être très clair et peut engendrer trop de rigidité		(chat / traces / animation / technique) travail sur les consignes, les outils de support
Groupe 3	Réfléchir également au nombre de participants au moment du choix d'outils Focalisation sur les productions- trouver un outil pour recueillir les fruits du travail, comme chemin.			Réflexion sur les ressources et traces suite à l'événement

Phase 4 : [Sondage] **Intention :** [Recueillir l'état d'esprit des participants]

	 À faire absolument	 À ne pas faire	 Idée belle	 Remarques à ajouter
Groupe 1	-préparer	-oublier de tester		
Groupe 2				
Groupe 3	Demande une certaine "agilité" de l'animateur		Utiliser les chats pour créer de l'interaction (QCM, Zoom) Avoir des flashes pour des feed-backs de groupes => à intégrer	Quizz de positionnement Outils à utiliser pour positionnement et questions de fond

Phase 5 : [Travail de groupe] **Intention :** [Séparer le travail entre plusieurs groupes]

	 À faire	 À ne pas	 Idée	 Remarques à
--	--	---	---	--

	absolument	faire	belle	ajouter
Groupe 1				
Groupe 2				
Groupe 3	Nécessité d'obtenir une production à l'image des intentions possibilité de naviguer de groupe en groupe pour l'animateur		La présence humaine est nécessaire pour la synthèse -	Penser des outils avec séquences d'actions pour une fusion du cheminement - Agrégation

Phase 6 : [Echanges entre participants] **Intention** : [Faire interagir les participants]

	 À faire absolument	 À ne pas faire	 Idée belle	 Remarques à ajouter
Groupe 1				
Groupe 2	Savoir qui parle (oral) et dans le chat Ex : Pseudo : Regis Guyon - ENS - IFé règles de fonctionnement micro/ caméra. Montrer les caméras à certains temps (au début, quand on échange)	Vigilance : Les longs temps de concentration que les dispositifs à distance provoquent	Afficher la mosaïque des participants + affichage caméra à chaque prise de parole	
Groupe 3	Ménager un temps avec réduction du nb de participants Adapter les outils		! contexte: selon les temps d'échanges (en formation / ou entre personnes qui ne se connaissent pas) => penser à la dynamique de groupe -	Nécessité d'être plusieurs pour le travail collaboratif

Phase 7 : [Échanges entre animateurs] **Intention** : [Ajuster, faire des choix entre animateurs]

	 À faire absolument	 À ne pas faire	 Idée belle	 Remarques à ajouter
Groupe 1	canal de discussion privé modérateur	-ne pas multiplier les canaux d'échanges		
Groupe 2				
Groupe 3				

Phase 8 : [amont] **Intention** : [convier / informer les participants.]
 : [1ère communication...] **Intention** : [Envoi d'informations en amont...]

	 À faire absolument	 À ne pas faire	 Idée belle	 Remarques à ajouter
Groupe 1				
Groupe 2	Utilisation de la charte graphique IFE Avoir un espace centralisé et pérennisé modifiable Conservation des traces	Multiplier les canaux d'informations Parier sur l'utilisation d'outils persos.	Prévoir des gabarits pour structurer les informations	Stockage et pérennité des infos ? (souvent sur des drive persos) Distinguer espace interne de travail (drive) et espace externe (Graasp)

				Manque d'information sur les lieux de stockages internes (transverse)
Groupe 3				

Phase 8 : [Agrégation des données...] **Intention** : [Conservation des traces (par qui? / comment?)...]